

Formulaire de demande de subvention

Remarques liminaires :

La politique transfrontalière conduite dans le cadre du Conseil du Léman vise la mise en place de réseaux entre des partenaires locaux et la mise en valeur de la région.

Les objectifs poursuivis sont de partager un même espace francophone ; de construire une identité commune ; de créer un lien social ; de favoriser les échanges ; de valoriser les partenaires et les projets ; d'optimiser l'utilisation des infrastructures et de mettre des moyens financiers en commun.

Les critères d'intervention portent essentiellement sur la qualité du projet, son intérêt transfrontalier, le périmètre géographique et les publics concernés, ainsi que sur la faisabilité financière.

Les dossiers sont examinés selon leur thématique au sein des groupes de travail et commissions du Conseil du Léman. Aucun ajustement des dossiers déposés n'est pris en compte durant son instruction sauf si cela est expressément demandé aux porteurs de projet.

Les dossiers complets pour l'année 2013 doivent impérativement parvenir avant le 30 juin 2012, par courrier adressé à :

Secrétariat Général du Conseil du Léman
Conseil général de l'Ain
Service des affaires européennes et transfrontalières
45 Avenue Alsace Lorraine
F- 01 000 BOURG EN BRESSE
mail : delphine.goujon@cg01.fr

CRITÈRES DE SÉLECTION

Le Conseil du Léman intervient dans le cadre d'échanges entre les départements de l'Ain et de la Haute-Savoie et les cantons de Vaud, Valais et de Genève, selon les critères suivants :

1. Le projet doit avoir des partenaires clairement distincts et identifiés de part et d'autre de la frontière,
2. Le projet doit avoir un impact au sein des cinq entités de la région lémanique,
3. Le budget doit présenter des caractères de faisabilité et de transparence avec des sources de financement diversifiées. Une importance particulière est accordée à l'économie du projet,
4. Les critères qualitatifs retenus sont les suivants : caractère transfrontalier, professionnalité, reconnaissance par les pairs et les institutions, le public voire les médias, l'intérêt (originalité, singularité),
5. Un projet dit amateur peut être soutenu s'il est encadré par les professionnels,
6. Le projet doit mentionner une réflexion sur l'aspect transfrontalier et/ou la pertinence de l'échange et de la collaboration.

LISTE DES PIÈCES A JOINDRE IMPÉRATIVEMENT

- Formulaire dûment complété et sans modifications,
 - Un descriptif complet du projet, avec un plan de communication
 - Liste des projets réalisés
 - Liste précise des lieux et dates des événements, une estimation et le type de publics concernés,
 - Éléments présentant brièvement la plus value transfrontalière du projet (échanges de pratiques, de publics, entre professionnels ou institutions, etc...).
-
- Référence aux éventuelles aides antérieures allouées par le Conseil du Léman
 - État des démarches engagées auprès des autres financeurs
 - Budget prévisionnel du projet, équilibré en recettes et en dépenses (indiquez le montant sollicité auprès du Conseil du Léman)

Autres pièces à joindre par CHAQUE PARTENAIRE (en plus du porteur de projet) :

- Lettre d'engagement précisant sa contribution dans le projet
- Ses statuts
- La liste des membres de son Conseil d'administration, de son Conseil de fondation ou de son comité pour une association
- Ses comptes certifiés de l'année précédente

Les dossiers incomplets ne seront pas examinés.

Titre : _____
Date de dépôt : _____

FORMULAIRE A JOINDRE AU DOSSIER

Date limite de dépôt : 30 juin 2012

Pour un projet prévu durant l'année 2013

Adresse de contact (personne de référence pour l'ensemble des partenaires) :

Nom, Prénom : _____
Adresse postale : _____
Téléphone : _____
Adresse électronique : _____

Type de projet :

Economie :	<input type="checkbox"/>	Culture :	<input type="checkbox"/>
Tourisme :	<input type="checkbox"/>	Environnement :	<input type="checkbox"/>
Transport :	<input type="checkbox"/>	Aménagement :	<input type="checkbox"/>
Formation :	<input type="checkbox"/>	Populations frontalières :	<input type="checkbox"/>
		Sport :	<input type="checkbox"/>

Précisez : _____

Publics concernés (scolaire, professionnels, famille, grand public,...) : _____

Bref résumé du projet (plus-value transfrontalière) =

Dates et principaux lieux des événements :

Dates	Lieux

Budget total du projet : _____

Financement demandé au Conseil du Léman : _____

Les partenaires du projet (précisez qui est la personne de contact)**Partenaires français (si plus de deux partenaires, mettre la liste complète en annexe au dossier)**Entité : _____Nom, Prénom : _____

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Entité : _____Nom, Prénom : _____

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Partenaires suisses (si plus de trois partenaires, mettre la liste complète en annexe au dossier)Entité : _____Nom, Prénom : _____

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Entité : _____Nom, Prénom : _____

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Date et signature :